

Регламент

функціонування загальнодержавної інформаційної системи в мережі Інтернет (веб-порталу) з питань державних закупівель

Цей регламент розроблено з метою організації робіт із забезпечення функціонування та наповнення загальнодержавної інформаційної системи в мережі Інтернет з питань державних закупівель (далі – Веб-портал) та визначення організаційних і технічних умов її функціонування.

1. Загальні положення

1.1. **Веб-портал з питань державних закупівель** - сукупність апаратних та програмних засобів, яка забезпечує доступ суб'єктів Веб-порталу до інформаційних ресурсів щодо державних закупівель і виконання вимог Закону України “Про здійснення державних закупівель” від 30 червня 2010 р. №2289-VI (далі - Закон).

1.2. Веб-портал має власну офіційну адресу в мережі Інтернет: <http://www.tender.me.gov.ua>

1.3. Суб'єкти Веб-порталу (далі – Користувачі) – замовники, учасники процедури закупівлі, інші фізичні чи юридичні особи (резиденти або нерезиденти), органи, що здійснюють державний нагляд та контроль у сфері закупівель, інші користувачі ресурсів Веб-порталу (терміни “замовники”, “учасники”, ”органи, що здійснюють державний нагляд та контроль у сфері закупівель” вживаються у значеннях, визначених Законом).

2. Інформація, яка розміщується на Веб-порталі

На Веб-порталі розміщується інформація щодо державних закупівель, зокрема:

- яка публікується в інформаційному бюлетені “Вісник державних закупівель” (далі - Бюлетень):
 - оголошення про проведення процедури закупівлі (оголошення про проведення відкритих торгів, оголошення про проведення процедури двоступеневих торгів, оголошення про проведення попередньої кваліфікації, запит цінкових пропозицій, інформація про застосування процедури закупівлі в одного учасника);
 - повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів або цінової пропозиції;
 - відомості щодо рішення Уповноваженого органу про погодження або відмову в погодженні застосування процедури закупівлі (у разі процедури закупівлі в одного учасника);

- оголошення про результати процедури закупівлі (оголошення про результати проведення торгів, повідомлення про результати проведення попередньої кваліфікації, інформація про результати процедури запиту цінових пропозицій, інформація про результати проведення процедури закупівлі в одного учасника, повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, повідомлення про відміну процедури закупівлі в одного учасника);
- рішення органу оскарження;
- без публікації даної інформації в Бюлетені:
 - обґрунтування застосування процедури закупівлі в одного учасника;
 - документація конкурсних торгів або кваліфікаційна документація ;
 - зміни до документації конкурсних торгів або кваліфікаційної документації та роз'яснення до неї (у разі наявності);
 - протокол розкриття пропозиції конкурсних торгів, цінових пропозицій, кваліфікаційних пропозицій;
 - інформація про відхилення пропозицій конкурсних торгів або цінових пропозицій, кваліфікаційних пропозицій та підстави такого відхилення у вигляді протоколу;
 - повідомлення учасників про результати процедури закупівлі;
 - звіт про результати проведення процедури закупівлі;
 - інформація про одностороннє розірвання договору про закупівлю (у разі наявності).

3. Процедура реєстрації користувачів Веб-порталу

3.1. Для забезпечення роботи Замовника на Веб-порталі повинен бути створений обліковий запис Замовника. Реєстрація Замовника проводиться відповідно до “Порядку подання замовниками інформації для публікації в інформаційному бюлетені ”Вісник державних закупівель” через Веб-портал.

Подальша робота з Веб-порталом здійснюється відповідно до інструкції для Замовника торгів.

3.2. Реєстрація учасників та інших зовнішніх користувачів проводиться самостійно. Перед початком роботи учасники (інші користувачі) реєструються на Веб-порталі відповідно до інструкції для користувача порталу.

4. Процедура розміщення та опублікування інформації

4.1 На Веб-порталі оприлюднюються інформація, зазначена в п.2 цього Регламенту, подана Замовниками до редакції Бюлетеня (далі - Редакція) у вигляді паперових документів або подані до Редакції у вигляді електронних

документів засобами Веб-порталу або електронною поштою(далі - Інформація).

Подання Інформації в електронному вигляді здійснюється відповідно до “Інструкції подання, прийому, реєстрації та розміщення інформації про державні закупівлі в інформаційному виданні ”Вісник державних закупівель ” та на офіційному загальнодержавному веб-порталі ”Державні закупівлі ” .

Інформація, що подається Замовниками для оприлюднення, публікується в електронному вигляді після перевірки відповідним структурним підрозділом Редакції.

4.2. Інформація, яка підлягає перевірці, перерахована в п.2 цього Регламенту.

4.3. Під час перевірки система автоматично фіксує:

- дату та час виконання операції;
- виконавця;
- стан (в черзі, відмовлено в прийомі, прийняте);
- пояснення – у разі відмови у прийомі.

4.4. В інтерфейсі Замовника у таблиці документів та оголошень про закупівлі відображується, чи прийнято документ.

5. Доступ до інформаційних ресурсів Веб-порталу

Доступ до інформаційних ресурсів мають всі зацікавлені Користувачі, які пройшли процедуру реєстрації.

Міністерство економіки України – спеціально уповноважений орган з питань державних закупівель (далі – Уповноважений орган), Державна контрольно-ревізійна служба, Рахункова палата, Антимонопольний комітет України, Головне контрольно-ревізійне управління України, Державний комітет статистики України, які здійснюють державний нагляд (контроль) у сфері державних закупівель, використовують ресурси Веб-порталу в межах своєї компетенції.

6. Технічне та інформаційне супроводження Веб-порталу

Технічне та інформаційне супроводження (в частині інформування Користувачів) Веб-порталу здійснюється Уповноваженим органом.

7. Відповідальність та достовірність інформації та неправомірне використання інформаційних ресурсів Веб-порталу

Не допускається розміщення на Веб-порталі інформації, поширення чи оприлюднення якої заборонено чинним законодавством України.

Відповідальність за дотримання цих вимог покладається на
Уповноважений орган.